KONKURRANSEGRUNNLAG

Ett-trinnsprosedyre

etter forskriftens del I

for anskaffelse av

Renovering av to HC-garderobar på Lustrabadet

OPPDRAGSGIVER

Luster kommune

Ansvarlig anskaffer: John Inge Fredheim (john.inge.fredheim@luster.kommune.no)

Generert automatisk i Hyyr 14.11.2026 13:33

Anskaffelsesoversikt

Hovedtype, estimert verdi, CPV-koder og utførelsessted fremgår under Konkurransedetaljer.

Kontrakt

Kontrakt bestemmes senere

Bakgrunn

Luster kommune skal renovere to HC-garderobar på Lustrabadet. Behovet kjem av slitasje over tid og at dagens løysingar ikkje lenger er godt nok tilpassa krav til reinhald, hygiene og dagleg drift.

Garderobane har i dag våtromsstrie på vegg og slipt betonggolv. Desse overflatene er prega av bruk og er krevjande å halde reine ved hyppig vask og fuktbelasting. Kommunen har derfor behov for å fornye garderobane til ein meir moderne og driftsvenleg standard.

Anskaffinga skal bidra til robuste og enkle løysingar som gir trygge, hygieniske og vedlikehaldsvenlege HC-garderobar. Det er samtidig viktig at dei ferdige areala ivaretek universell utforming, mellom anna med sklisikre golv og terskelfrie overgangar. Arbeidet er planlagt gjennomført i Lustrabadet si stengeperiode i veke 18 og 19 i 2027.

Beskrivelse av oppdraget

Oppdraget omfattar renovering av to HC-garderobar på Lustrabadet. Leveransen skal omfatte naudsynt oppgradering av overflater og tilhøyrande arbeid for å setje garderobane i stand til vidare bruk med betre kvalitet, funksjon og driftseigenskapar.

Kommunen etterspør løysingar som er enkle og robuste, og som toler dagleg bruk, fukt og hyppig reinhald. Overflatene skal vere eigna for våtrom og bidra til god hygiene og lågt vedlikehaldsbehov. For delar av overflatene er det ønskjeleg med akryl eller tilsvarande produkt.

Dei renoverte garderobane skal ha trygge og funksjonelle løysingar, med særleg vekt på sklisikre golv og terskelfrie overgangar. Oppdraget skal gjennomførast slik at resultatet gir moderne, praktiske og universelt utforma HC-garder-obar.

Prosedyre

Ett-trinnsprosedyre

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gjennomføre dialog gjennom forhandlinger med en eller flere av leverandørene som inngir tilbud i konkurransen. Forhandlingene vil kunne gjelde alle sider av tilbudene. Utvelgelsen av hvem det vil forhandles med vil bli foretatt etter en vurdering av tildelingskriteriene.

Forhandlinger blir ikke gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer at forhandlinger ikke er hensiktsmessig. Dialog i form av rettinger/avklaringer gjennomføres ved behov.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter i kommunikasjonsmodulen i Hyyr.

Offentleglova og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forvaltningsloven § 13.

Forbehold og avvik

Frem til signering av kontrakten kan oppdragsgiver foreta endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige. Vesentlige endringer håndteres etter gjeldende regler om kunngjøring og frister.

Tilbud med vesentlige forbehold eller avvik fra konkurransegrunnlaget skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud med forbehold, avvik eller uklarheter som ikke er ubetydelige.

Oppdatering og tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i Hyyr. Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er uklart, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger via Hyyr. Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via Hyyr.

Reglene for kommunikasjon

All kommunikasjon med oppdragsgiver skal skje elektronisk og skriftlig via Hyyr (oppdragsgivers konkurransegjennomføringsverktøy). Dette gjelder også spørsmål og svar.

Juridisk ramme

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser (LOA) og anskaffelsesforskriften (FOA) del I.

Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Eventuelle kostnader leverandøren har ved utarbeidelse av tilbudet dekkes av leverandøren selv. Oppdragsgiver refunderer ikke kostnader knyttet til utarbeidelse eller innlevering av tilbud.

Deltilbud

Anskaffelsen er ikke delt i delkontrakter. Det er ikke adgang til deltilbud.

Alternative tilbud

Det er ikke tillatt å levere alternative tilbud.

Parallelle tilbud

Det er ikke tillatt å levere parallelle tilbud. Hver leverandør kan ha ett gjeldende tilbud per delkontrakt.

Forretningshemmeligheter og sladding

Oppdragsgiver behandler innsynsbegjæringer etter offentleglova og forvaltningsloven. Leverandøren kan bli bedt om å levere en sladdet versjon av tilbudet dersom det fremsettes innsynskrav.

Behandling av personopplysninger

Personopplysninger som inngår i tilbudet behandles av oppdragsgiver for å gjennomføre anskaffelsen, evaluere tilbud og følge opp kontrakt. Behandlingen skjer i tråd med personvernregelverket. Leverandøren er ansvarlig for at personopplysninger i tilbudet er lovlig innhentet og nødvendige for tilbudet.

Deltakelse fra ansatte hos oppdragsgiver

Ansatte hos oppdragsgiver eller andre som deltar i forberedelsen eller gjennomføringen av anskaffelsen, kan ikke delta på leverandørsiden i konkurransen på en måte som kan svekke tilliten til at konkurransen gjennomføres på en rettferdig måte. Spørsmål om habilitet avklares med oppdragsgiver via Hyyr.

Oppdragsgiver

Luster kommune

Org.nr: 964968241

Rådhusvegen 1, 6868, Gaupne

Ansvarlig anskaffer

John Inge Fredheim

E-post: john.inge.fredheim@luster.kommune.no

Telefon: +4757685572

Konkurransedetaljer

Anskaffelsesdel:	Del I-anskaffelse - Under nasjonal terskelverdi	Utførelsessted:	Rådhusvegen 1, Gaupne, NOR
Hovedtype:	Bygge- og anleggsarbeid		

CPV-koder:

- 45453100 - Renoveringsarbeid (Hoved)
- 45432110 - Legging av gulv
- 45262700 - Ombyggingsarbeid
- 45432100 - Legging og belegging av gulv
- 45232460 - Arbeid i forbindelse med sanitetsinstallasjoner
- 45453000 - Ettersyn og renoveringsarbeid
- 45450000 - Øvrige arbeider i forbindelse med ferdiggjøring av bygninger
- 45400000 - Ferdigstillende bygningsarbeid
- 45432000 - Utførelse av gulvlegging, veggbekledning og tapetsering
- 45430000 - Utførelse av gulvlegging og veggbekledning
- 45212212 - Byggearbeid i forbindelse med svømmebassenger

Varighet:

Estimert oppstart:	3. mai 2027
Estimert slutt:	17. mai 2027
Varighet:	15 dager
Tilleggsinformasjon:	Arbeidet er planlagt gjennomført i stengeperioden til Lustrabadet i veke 18 og 19 i 2027.

Tidsfrister:

Synfaring:	26. november 2026, 14:00
Frist for å stille spørsmål:	10. desember 2026, 12:00
Tilbudsfrist:	17. desember 2026, 12:00
Vedståelsesfrist:	60 dager

Kvalifikasjonskrav:

Nr.	Krav

1	**Skatteattest**
Leverandøren skal fremlegge skatteattest som bekrefter at skatter og avgifter er betalt. Verifiseres automatisk via eBevis (krever samtykke i Altinn).	
2	**Lover og forskrifter**
Alt arbeid skal utførast i samsvar med dei til ei kvar tid gjeldande lover og forskrifter. For alle oppdrag skal ein fagarbeidar stå ansvarleg for gjennomføring av oppdraget.	
3	**Evne til å levere sluttdokumentasjon** Filopplasting tillatt
Leverandøren skal stadfesta at verksemda har rutinar og kompetanse for å utarbeide, oppdatere og levere naudsynt sluttdokumentasjon, inkludert teikningar og skjema, i samsvar med oppdraget sitt omfang.	
4	**Produktkrav**
Tilbydar skal tilby standardiserte produkt frå anerkjende produsentar med god kvalitet.	
5	**Kapasitet og kompetanse for gjennomføring** Filopplasting tillatt
Leverandøren skal stadfeste tilstrekkeleg kapasitet og relevant kompetanse for oppdraget, mellom anna gjennom bemanningsplan og CV for tilbydd personell.	
6	**Relevant erfaring frå tilsvarande oppdrag**
Leverandøren skal stadfesta erfaring med liknande leveransar og vere i stand til å gjennomføre oppgåver som kontrakten omfattar.	

Tildelingskriterier:

Evalueringsmetode: Totalvurdering

Miljøkriterier: Standard håndtering

Kriterie	Type	Beskrivelse
Miljø og klima	Klima og miljø	Under dette kriteriet vurderes tilknyttede krav.
Pris	Pris	Leverandør oppgir totalpris for hele oppdraget.
Kvalitet	Kvalitet	Under dette kriteriet vurderes tilknyttede krav.

Priselementer

Nr.	Priselement	Svarform	I evalueringen	Beskrivelse
P.1	Beløp	Beløp	Ja	Leverandøren oppgir ett beløp

Kravspesifikasjon:

1. Krav til leveransen

Nr.	Krav	Type	Svartype
1.1	**Alle nye overflater skal vere eigna for våtrom og tole dagleg fuktbelasting og hyppig reinhald.** Svar ja dersom tilbodet oppfyller kravet. Produktblad eller tilsvarande dokumentasjon kan leggjast ved.	Må-krav	Ja/Nei med fil
1.2	**Golva skal ha sklisikker overflate og overgangar skal vere terskelfrie.** Svar ja dersom løysinga oppfyller kravet for begge garderobane.	Må-krav	Ja/Nei
1.3	**Tilbodet skal skildre valde material og løysingar for veggar og golv.** Skildr kort kva materiale som skal nyttast, om akryl eller tilsvarande produkt er tenkt brukt der det er relevant, og kvifor løysinga er robust, hygienisk og lett å halde rein. Svaret blir vurdert under kvalitet.	Kvalitet	Fritekst med fil
1.4	**Tilbodet skal skildre korleis arbeidet blir gjennomført i stengeperioden i veke 18 og 19 i 2027.** Skildr kort framdrift og korleis leveransen blir planlagd slik at arbeidet kan ferdigstillast innan stengeperioden. Svaret blir vurdert under kvalitet.	Kvalitet	Fritekst

2. Krav til miljø og driftsvenlege materialval

Nr.	Krav	Type	Svartype
2.1	**Tilbodet skal skildre korleis materialvala reduserer behovet for vedlikehald, utskifting og ressursbruk over tid.** Skildr dei valde materiala og overflatene med vekt på slitestyrke, reinhaldsevne, forventa levetid og korleis løysinga støttar låg ressursbruk i drift. Svaret blir vurdert under kvalitet.	Miljø og klima	Fritekst med fil

2.2	**Tilbodet skal skildre korleis det blir teke omsyn til klima og miljø i utføringa av oppdraget.** Skildr kort tiltak knytte til avfallsminimering, ombruk der det er føremålstenleg, materialdisponering og eventuell reduksjon av transport eller unødig emballasje. Svaret blir vurdert under kvalitet.	Miljø og klima	Fritekst med fil
2.3	**Leverandøren skal ved overlevering leggje ved FDV-dokumentasjon for nye material og overflater, inkludert anbefalte reinhalds- og vedlikehaldsrutinar.** Svar ja dersom slik dokumentasjon blir levert ved over-levering for begge HC-garderobane. Dokumentasjonen skal vere tilpassa drift i våtrom med hyppig reinhald.	Miljø og klima	Ja/Nei

Strategiske hensyn:

Universell utforming:

Inkludert

Egnet for små og mellomstore bedrifter

Denne anskaffelsen er tilrettelagt for deltakelse fra SMB-er

Innleveringsinnstillinger:

Elektronisk innlevering:	Påkrevd
Elektronisk signering:	Ikke spesifisert
Tillatte språk:	Norsk

Vedlegg:

- IMG_0394.JPEG
- IMG_0396.JPEG
- IMG_0395.JPEG
- IMG_0393.JPEG
- IMG_0397.JPEG